



Die Schönbrunn Group verwaltet und betreibt im Auftrag der Republik Österreich das UNESCO Welterbe Schloß Schönbrunn mit seinen historisch ausgestatteten Räumen, Shops und dem gesamten zugehörigen Areal, das Sisi Museum, das Möbelmuseum Wien sowie Schloss Hof und Schloss Niederweiden, einige der wichtigsten imperialen Attraktionen Österreichs.

Zur Verstärkung unseres IT-Teams suchen wir ab sofort einen

IT-SUPPORT-MITARBEITER:IN (M/W/D)

(VOLLZEIT)

BESCHÄFTIGUNGSORT:

Schloss Schönbrunn, Wien

IHR AUFGABENGEBIET:

- Erste Ansprechstelle für alle IT-Fragen und Störungen unserer Systeme
- Erfassung und Aktualisierung der Anfragen mittels Ticketsystem
- Sicherstellung einer professionellen Kommunikation mit internen Abteilungen und Lieferanten
- Benutzerverwaltung und Berechtigungsvergabe
- Geräteverwaltung, Einkauf und IT Asset Management
- Aktive Teilnahme an Projekten
- Mitarbeit bei der Netzwerkadministration
- Erstellen von Benutzeranleitungen und durchführen von Schulungen
- Vor Ort Betreuung

Nach entsprechender Einarbeitungszeit fallen auch Wochenend- und Feiertagsbereitschaftsdienste an.

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung oder entsprechender Schulabschluss
- optimalerweise erste Berufserfahrung
- Office 365 mit Exchange/Outlook, SharePoint und Teams
- Aktuelle MS Server-Versionen und Windows
- Konzepte der zentralen Administration der Active Directory Domänen (Azure, Group Policies, Powershell)
- Basiskenntnisse in Virtualisierung (vSphere und Horizon View)
- Basiskenntnisse in Linux (Kassenserver, Webserver) und Netzwerkkonfiguration (LAN, WLAN) sind vorteilhaft
- Führerschein B

UNSER ANGEBOT:

- Arbeitsplatz in einem UNESCO Welterbe
- Angenehmes Betriebsklima
- Es erwartet Sie ein herausforderndes Aufgabengebiet bei einem verantwortungsbewussten, verlässlichen und nachhaltig agierenden Arbeitgeber

- Umfassendes Einschulungsprogramm
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeitererevents
- Attraktive Benefits (kostenloser Eintritt für Sie und Ihre Begleitung an unseren Standorten, vergünstigter Mittagstisch, Ermäßigungen in Partnerbetrieben, MitarbeiterInnenevents, Employee Assistance Program)

Das Bruttojahresgehalt für diese Position beträgt € 40.516,-- (zzgl. etwaiger Unternehmenserfolgsbeteiligung) mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Wir freuen uns auf ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Gehaltswunsch) über unser Bewerberportal in unserer Homepage: <https://www.schoenbrunn-group.com/karriere>

Jetzt bewerben

